**招聘岗位与岗位职责**

|  |  |
| --- | --- |
| **招聘部门** | 信息中心（科技信息研究所） |
| **招聘岗位** | 信息技术岗位 |
| **招聘人数** | 1名 |
| **岗位职责** | 主要从事院信息导入导出相关工作，协助做好信息化设备日常管理与维护；承办领导交办的其他事项。根据工作需要，适时加班，可调休。 |